



KÄSKKIRI

31.12.2021 nr T-4-1/21/26

Tallinna linna andmekaitsetingimused

[Kohaliku omavalitsuse korralduse seaduse](#) § 50 lg 1 p 3 alusel ja kooskõlas Tallinna infoturbe ja andmekaitse komisjoni 16. juuni 2021 otsusega nr 3 ning juhindudes [isikuandmete kaitse üldmäärusest](#)

1. Eesmärk ja reguleerimisala

1.1 Käskkirjas sätestatakse Tallinna linna andmekaitsetingimused, mille eesmärk on anda andmesubjektile teavet, kuidas linna asutused isikuandmeid töötlevad.

1.2 Linna asutus kehtestab täiendavad andmekaitsetingimused, kui ta soovib anda detailsemat teavet asutuse andmetöötlusprotsessi kohta. Linna asutuse andmekaitsetingimused peavad olema kooskõlas Tallinna linna andmekaitsetingimustega.

1.3 Andmekaitsetingimustes kasutatud termin *andmesubjekt* tähendab isikut, kelle andmeid töödeldakse.

2. Isikuandmete töötlemise alused

2.1 Linna asutus juhindub isikuandmete töötlemisel kõikidest isikuandmete töötlemist reguleerivatest õigusnormidest, nagu isikuandmete kaitse üldmäärus, isikuandmete kaitse seadus, avaliku teabe seadus, kohaliku omavalitsuse korralduse seadus ja rahvastikuregistri seadus.

2.2 Linna asutus töötleb andmeid üldjuhul õigusaktidest tuleneva avaliku ülesande, juriidilise kohustuse või andmesubjektiga sõlmitud lepingu täitmiseks.

2.3 Kui isikuandmeid ei töödelda punktis 2.2 nimetatud alustel, küsib linna asutus andmesubjektilt nõusoleku isikuandmete töötlemiseks. Kui andmesubjekt nõusolekut ei anna või võtab selle tagasi, siis linna asutus andmesubjekti isikuandmeid ei töötle.

3. Töödeldavad isikuandmed

3.1 Linna asutus töötleb vaid neid isikuandmeid, mida on vaja avaliku ülesande, juriidilise kohustuse või andmesubjektiga sõlmitud lepingu täitmiseks (näiteks ees- ja perekonnanimi, isikukood, sünniaeg, elukoha aadress, kontaktandmed jt teenuse osutamiseks vajalikud andmed).

3.2 Kui linna asutus töötleb isikuandmeid nõusoleku alusel, siis teavitab ta nõusoleku võtmisel andmesubjekti sellest, milliseid isikuandmeid ja millistel tingimustel töödeldakse.

4. Isikuandmete avalikustamise põhimõtted

4.1 Isikuandmed on mõeldud asutusesiseseks kasutamiseks. Isikuandmeid sisaldavatele dokumentidele seatakse juurdepääsupiirang avaliku teabe seaduse alusel.

4.2 Linna asutus avalikustab isikuandmeid üksnes juhul, kui asjaomane kohustus tuleneb seadusest või kui andmesubjekt on andnud selleks nõusoleku.

4.3 Linna asutuses on juurdepääs isikuandmetele teenistujatel, kes vajavad isikuandmeid tööülesannete täitmiseks.

4.4 Töökorraldusega tagatakse, et isikuandmete töötlemisel riivatakse isikute eraelu puutumatus võimalikult vähe, näiteks Tallinna asutuste dokumendiregistris asendatakse füüsiliselt isikult tulnud kirjas tema nimi initsiaalidega ega kuvata kirja sisu ning Tallinna õigusaktide infosüsteemis ei kuvata asutusesiseseks kasutamiseks määratud õigusaktide sisu.

4.5 Isikuandmeid sisaldava dokumendi väljastamisel kolmandale isikule muudetakse dokumendis sisalduvad isikuandmed loetamatuks, välja arvatud juhul, kui andmed väljastatakse isikule, kellel on õigusaktist tulenev õigus neid saada (näiteks andmete väljastamisel kohtueelsele menetlejale või kohtule või perekonnaseisutoimingute seaduse § 15² lõike 1 punkti 3 või rahvastikuregistri seaduse § 71 või 72 alusel).

4.6 Ametlikes Teadaannetes avalikustab linna asutus isikuandmeid juhul, kui seda näeb ette eriseadus või selle alusel antud õigusakt.

4.7 Isikuandmeid esitatakse avaandmetena ehk kõigile vabalt ja avalikult kasutatavate masinloetavate andmetena üksnes siis, kui üheski seaduses ei ole sätestatud neile andmetele juurdepääsupiirangut.

5. Andmete hoidmine

5.1 Linna asutus säilitab andmeid kas:

5.1.1 dokumendi seadusest tuleneva säilitustähtaja möödumiseni või

5.1.2 nii kaua, kui seda on vaja seadusest tuleneva ülesande täitmiseks või

5.1.3 nõusoleku kehtivuse lõppemiseni või

5.1.4 seadusest tuleneva nõude aegumiseni.

5.2 Säilitustähtaja lõppedes:

5.2.1 lõpetab linna asutus arhiiviväärtuseta andmete töötlemise ja hävitab need;

5.2.2 annab linna asutus arhiiviväärtuslikud andmed säilitamiseks üle avalikku arhiivi ja lõpetab üleantud andmete töötlemise.

6. Andmesubjekti õigused

6.1 Andmesubjektil on õigus:

6.1.1 saada teavet, milliseid tema andmeid ja kuidas linna asutus töötleb. Kui andmesubjekt soovib teavet iseenda andmete kohta, peab ta tõendama oma isikusamasust ning esitama selleks linna asutusele, kellelt ta teavet soovib, eelistatult digiallkirjastatud päringu;

6.1.2 võtta tagasi isikuandmete töötlemiseks antud nõusolek. Nõusoleku tagasivõtmiseks teeb andmesubjekt avalduse linna asutusele, kellele ta on andmete töötlemiseks nõusoleku andnud. Linna asutus lõpetab isikuandmete töötlemise kohe, kui on andmesubjektilt nõusoleku tagasivõtmisest teada saanud;

6.1.3 nõuda isikuandmete kustutamist, kui andmeid töödeldi nõusoleku alusel ning andmesubjekt on nõusoleku tagasi võtnud või kui andmete säilitustähtaeg on möödunud ja neid ei arhiveerita;

6.1.4 nõuda oma andmete parandamist. Andmete parandamiseks esitab andmesubjekt taotluse andmeid töötlevale asutusele;

6.1.5 nõuda isikuandmete töötlemise piiramist ajaks, kui kontrollitakse isikuandmete töötlemise vastuväidet või isikuandmete õigsust või kui andmesubjekt vajab andmeid seoses õigusnõuete esitamise, koostamise või kaitsmisega;

6.1.6 esitada enda isikuandmete töötlemise kohta vastuväiteid kirjaliku taotlusena, millest nähtub, kuidas andmetöötlus teda ülemääraselt kahjustab ja miks ta leiab, et see on seadusega vastuolus;

6.1.7 pöörduda oma õiguste kaitsmiseks Andmekaitse Inspeksiooni või kohtu poole.

6.2 Andmesubjekti pöördumisele vastatakse isikuandmete kaitse üldmääruses sätestatud tähtaja jooksul.

6.3 Andmesubjekt peab punktides 6.1.1–6.1.6 nimetatud õiguste kasutamiseks pöörduma linna asutuse poole, kelle andmetöötluste suhtes ta soovib oma õigusi kasutada.

6.4 Kui linna asutus soovib isikuandmeid töödelda muudel eesmärkidel kui see, mille jaoks need esialgu koguti, edastab ta andmesubjektile eelnevalt teabe andmete edasise töötlemise eesmärkide kohta.

7. Andmesubjekti teavitamine andmekaitsetingimustest

7.1 Linna asutus, kes töötleb isikuandmeid vastutava töötlejana (näiteks osutab andmesubjektile avalikku teenust):

7.1.1 teavitab andmesubjekti andmekaitsetingimustest;

7.1.2 annab andmesubjektile teavet tema andmetöötlusprotsessi kohta või juhatab, kust ta asjakohast teavet leiab.

8. Turvameetmed

8.1 Linna asutus kasutab organisatsioonilisi, füüsilisi ja infotehnoloogilisi turvameetmeid, et vähendada riske ja ennetada ohte ning tagada andmete terviklus, käideldavus ja konfidentsiaalsus ning piisav andmekaitse tase.

8.2 Linna asutuse teenistujad on kohustatud isikuandmete töötlemisel täitma kõiki seadustest tulenevaid andmekaitsereegleid, sealhulgas kasutama turvameetmeid, et hoida ära isikuandmete volitamata töötlemist, tagada vajaduspõhine juurdepääs andmetele ning takistada andmete lubamatut avalikustamist.

9. Isikuandmete vastutav töötleja ja vastutus isikuandmete töötlemisel

9.1 Isikuandmete vastutav töötleja on linna asutus, kes vastutab avaliku ülesande, juriidilise kohustuse või lepingu täitmise eest või kes küsib andmesubjektilt nõusolekut andmete töötlemiseks.

9.2 Iga linna asutus vastutab isikuandmete töötlemise õiguspärasuse eest oma asutuses.

10. Isikuandmete volitatud töötleja

10.1 Linna asutus võib anda isikuandmeid töötlemiseks volitatud isikule eelkõige:

10.1.1 avaliku ülesande täitmiseks;

10.1.2 juriidilise kohustuse täitmiseks;

10.1.3 infosüsteemide pidamise teenuse osutamiseks.

10.2 Volitatud töötleja võib isikuandmeid töödelda üksnes vastutava töötlejaga sõlmitud lepingus nimetatud eesmärkidel ja viisidel ning vastutava töötleja juhiste järgi.

10.3 Volitatud töötleja peab isikuandmete töötlemisel tagama vähemalt samasuguse turvalisuse taseme, nagu seda teeks neid isikuandmeid töödeldes linna asutus.

11. Linna andmekaitse spetsialist ja andmekaitse kontaktisikud

11.1 Linna asutuste andmekaitse spetsialisti ülesandeid täidab Tallinna Strateegiakeskuse linna digiteenistuse andmekaitsebüroo andmekaitsejuht. Linna andmekaitse spetsialist koordineerib andmekaitse nõuete täitmist linna asutustes. Linna andmekaitse spetsialistil on õigus andmekaitse valdkonna õigusnormide täitmiseks ja linna ühtse halduspraktika kujundamiseks töötada välja juhendmaterjale ja dokumendivorme. Linna asutused on kohustatud juhendmaterjale järgima ja dokumendivorme kasutama.

11.2 Igas linna asutuses on andmekaitse kontaktisik, kelle ülesanne on koordineerida oma asutuse andmekaitseküsimuste lahendamist.

11.3 Andmesubjektile tuleb linna asutusega seotud andmekaitseküsimuse korral võtta ühendust asutuse üldisel e-posti aadressil. Linna andmekaitse spetsialistiga saab võtta ühendust e-posti aadressil andmekaitse@tallinnlv.ee.

12. Käskkirja teatavaks tegemine

12.1 Linna andmekaitespetsialistil teha käskkiri teatavaks linna asutustele.

12.2 Linna kommunikatsiooniteenistusel avalikustada andmekaitsetingimuste link Tallinna veebilehe esilehel.

13. Kehtetuks tunnistamine

13.1 Tunnistada kehtetuks Tallinna linnapea 24. mai 2018 käskkiri nr LSB-28/17 „Tallinna linna andmekaitsetingimused“.

(allkirjastatud digitaalselt)
Mihhail Kõlvart
Linnapea